


## KARTA USŁUG

	<b>Spółdzielnia Mieszkaniowa "Górczewska"</b> ul. Doroszewskiego 4 01-318 Warszawa www.smgorczevska.pl e-mail:smg@smgorczevska.pl tel. 22 664 69 72; faks 22 665 20 14	<b>Data zatwierdzenia:</b>  29.03.2018 roku
	<b>KARTA USŁUG NR 24/6/EF/2018</b> <i>(nr kolejny usługi, symbol komórki organizacyjnej, rok)</i>	<i>Wersja 1 / 2018</i>
<b>ZWROT NADPŁATY POWSTAŁEJ NA KONCIE OPŁAT EKSPLOATACYJNYCH LOKALU MIESZKALNEGO* / WYRAŻENIE ZGODY NA PRZEKSIEGOWANIE NADPŁATY NA POCZET INNYCH ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH*</b>		
<p>1) <b>Komórka organizacyjna Spółdzielni odpowiedzialna za załatwienie sprawy</b> Zespół ds. rozliczeń eksploatacyjnych - dla lokali mieszkalnych,</p> <p>2) <b>Wykaz dokumentów potrzebnych do załatwienia sprawy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>wniosek o wypłatę nadpłaty powstałej na koncie opłat eksploatacyjnych lokalu mieszkalnego*/wyrażenie zgody na przeksięgowanie nadpłaty na poczet innych zobowiązań finansowych* (<b>pobierz druk</b>);</li><li>dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).</li></ol> <p>3) <b>Wysokość opłat</b> Wniosek jest wolny od opłat.</p> <p>4) <b>Miejsce złożenia dokumentów</b> Wymagane dokumenty wnioskodawca składa na jeden z poniższych sposobów:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górczewska” Biuro Zarządu, ul. Doroszewskiego 4, 01-318 Warszawa, Punkt Obsługi Klienta pok. Nr 4,</li><li>za pośrednictwem operatora pocztowego,</li></ol> <p>5) <b>Termin odpowiedzi lub załatwienia sprawy oraz sposób doręczenia</b> Niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od pisemnie złożonego wniosku następuje zwrot nadpłaty na wskazany przez właściciela lokalu numer rachunku bankowego lub dokonane zostaje przeksięgowanie na poczet innych zobowiązań finansowych. <i><b>Ważne:</b> Przed zwrotem nadpłaty wynikającej z rozliczenia kosztów ciepła (centralnego ogrzewania lub ciepłej wody) w pierwszej kolejności rozliczeniu podlegać będą inne uzasadnione ciążące na lokalu zobowiązania wobec Spółdzielni (zaległości z tytułu nieterminowego regulowania opłat, odsetki od zaległości, inne zobowiązania).</i></p> <p>6) <b>Tryb odwoławczy</b> Nie przysługuje</p> <p>7) <b>Podstawa prawna</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Regulamin windykacji Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska" w Warszawie;</li><li>Regulamin Gospodarki Finansowej SM „Górczewska”;</li><li>Regulamin rozliczania kosztów ciepła w SM "Górczewska";</li></ol> <p>8) <b>Załączniki</b> wniosek o wypłatę nadpłaty powstałej na koncie opłat eksploatacyjnych lokalu mieszkalnego*/wyrażenie zgody na przeksięgowanie nadpłaty na poczet innych zobowiązań finansowych* (<b>pobierz druk</b>)</p>		