


KARTA USŁUG

	Spółdzielnia Mieszkaniowa "Górczewska" ul. Doroszewskiego 4 01-318 Warszawa www.smgorczevska.pl e-mail:smg@smgorczevska.pl tel. 22 664 69 72; faks 22 665 20 14	Data zatwierdzenia 29.03.2018 roku
	KARTA USŁUG NR 25/7/EF/2018 <i>(nr kolejny usługi, symbol komórki organizacyjnej, rok)</i>	<i>Wersja 1 / 2018</i>
PRZEPROWADZENIE KONTROLI, PRZEPROGRAMOWANIE, MONTAŻ PODZIELNIKÓW CIEPŁA ORAZ WYDANIE INDYWIDUALNEGO ROZLICZENIA KOSZTÓW CO, KOSZTÓW WODY		
<p>1) Komórka organizacyjna Spółdzielni odpowiedzialna za załatwienie sprawy Zespół ds. rozliczeń eksploatacyjnych</p> <p>2) Wykaz dokumentów potrzebnych do załatwienia sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none">a. wniosek o przeprowadzenie kontroli, przeprogramowanie i montaż podzielników ciepła (pobierz druk);b. wniosek o wydanie rozliczenia indywidualnego kosztów CO, kosztów wody (pobierz druk),c. dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu). <p><i>Ważne: Wniosek składa osoba uprawniona do lokalu bądź upoważniona na podstawie szczegółowego pełnomocnictwa.</i></p> <p>3) Wysokość opłat Opłata za przeprowadzenie kontroli, przeprogramowanie i montaż podzielników ciepła zgodna z cennikiem firmy dokonującej usługi (wg. załącznika do Umowy rozliczeniowej). Wniosek o wydanie rozliczenia indywidualnego kosztów CO, kosztów wody jest wolny od opłat.</p> <p>4) Miejsce złożenia dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none">1) Biuro Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”, ul. Doroszewskiego 4, 01-318 Warszawa, Punkt Obsługi Klienta pok. Nr 4,2) Administracja Osiedla właściwa ze względu na miejsce zamieszkania<ul style="list-style-type: none">- Osiedle nr 1 ul. Czumy 5 kl. I, 01-355 Warszawa,- Osiedle nr 2 ul. Karabeli 9 kl. V, 01-313 Warszawa,- Osiedle nr 3 ul. Wyki 11 A, 01-318 Warszawa3) za pośrednictwem operatora pocztowego,4) drogą elektroniczną na adres e-mail: co@smgorczevska.pl <p>5) Termin odpowiedzi lub załatwienia sprawy oraz sposób doręczenia Niezwłocznie bądź w zależności od terminu realizacji zlecenia przez usługodawcę, ale nie później niż w terminie 60 dni. Możliwy odbiór osobisty, za pośrednictwem poszczególnych Administracji Osiedli lub w inny uzgodniony z wnioskodawcą sposób.</p> <p>6) Tryb odwoławczy Postępowanie wewnątrzspółdzielcze określone w Statucie SM „Górczewska”.</p> <p>7) Podstawa prawna</p> <ul style="list-style-type: none">1. Regulamin rozliczania ciepła w SM „Górczewska”;2. Regulamin rozliczenia kosztów wody w SM „Górczewska”; <p>8) Załączniki:</p> <ul style="list-style-type: none">a. wniosek o przeprowadzenie kontroli, przeprogramowanie i montaż podzielników ciepła (pobierz druk),b. wniosek o wydanie rozliczenia indywidualnego kosztów CO, kosztów wody (pobierz druk),		